

REGULAMIN PÓŁKOLONII W CENTRUM NAUKI I TECHNIKI EC1

ZIMA 2026

1. Niniejszy Regulamin opisuje zasady obowiązujące uczestników Półkolonii w Centrum Nauki i Techniki EC1 (zwanymi dalej Półkoloniami) oraz określa warunki umowy o udział w półkoloniach. Regulamin należy stosować łącznie z ogólnymi zasadami wstępu i przebywania na terenie Kompleksu EC1, określonymi w obowiązującym Regulaminie Kompleksu oraz obowiązującymi w Instytucji regulacjami jej funkcjonowania w okresie obowiązywania stanu (lub zagrożenia) epidemicznego. Regulamin Kompleksu jest dostępny na stronie <https://ec1lodz.pl>, a inne regulacje dotyczące jej funkcjonowania w okresie obowiązywania stanu (lub zagrożenia) epidemicznego są dostępne na stronie Organizatora wraz z niniejszym Regulaminem.
1. Organizatorem Półkolonii jest „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi. Miejscem, w którym odbywają się Półkolonie jest Centrum Nauki i Techniki EC1.
2. Organizator Półkolonii w ramach opłaty za uczestnictwo zapewnia:
 - 1) opiekę nad dzieckiem przez wykwalifikowanych pracowników „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi posiadających przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje zgodnie z ustawą z dnia 7.09.1991r o systemie oświaty -art. 92a – 92t (tj. DzU 2018 r. poz.1457 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U 2016r poz.452),
 - 2) zwiedzanie Centrum Nauki i Techniki EC1, w tym udział w grach i animacjach na terenie CNiT,
 - 3) trzy posiłki dziennie – drugie śniadanie, obiad i podwieczorek,
 - 4) atrakcje wskazane w programie Półkolonii, dostępne na stronie Organizatora wraz z niniejszym Regulaminem
3. Półkolonie odbywają się w następujących terminach:

I turnus – 02 – 06 lutego 2026, **II turnus** – 09 – 13 lutego 2026, podanych do publicznej wiadomości. Każdy turnus trwa 5 dni, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-16:30.
4. Półkolonie przeznaczone są dla dzieci i młodzieży w wieku 7–12 lat. W szczególnych przypadkach, po uzgodnieniu z Organizatorem, na półkolonie mogą zostać przyjęte dzieci, które ukończyły 6 lat.
5. Jeśli Organizator będzie dysponował wolnymi miejscami na turnusie, przewidziana jest możliwość dołączenia Uczestnika w trakcie trwania turnusu. Wówczas opłata za uczestnictwo zostanie wyliczona proporcjonalnie do liczby dni udziału Uczestnika w Półkoloniach i musi wówczas zostać wniesiona najpóźniej w dniu rozpoczęcia uczestnictwa.
6. Warunkiem udziału w Półkoloniach jest:
 - 1) dostarczenie wypełnionego **Formularza udziału** w Półkoloniach,
 - 2) dostarczenie wypełnionej **Karty Kwalifikacyjnej** Uczestnika Wypoczynku,
 - 3) uiszczenie opłaty za uczestnictwo w turnusie Półkolonii,
 - 4) decyzja Organizatora Wypoczynku o zakwalifikowaniu do udziału w wypoczynku.
7. Wypełniając Formularz udziału w Półkoloniach, rodzic/opiekun prawny potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Półkolonii i akceptację jego postanowień, a także zapoznanie się z Regulaminem Kompleksu.

8. Zgłoszenia udziału w Półkoloniach przyjmowane są telefonicznie pod numerem 42 600 61 00, a także osobiście w Punktach Obsługi Klienta, zlokalizowanych w Centrum Nauki i Techniki EC1.
9. Maksymalna liczba uczestników jednego turnusu Półkolonii wynosi 45 osób. Uczestnicy podzieleni są na trzy grupy. O przyjęciu Uczestnika decyduje kolejność zgłoszeń oraz zakwalifikowanie Uczestnika przez kierownika Półkolonii, na podstawie dostarczonych dokumentów.
10. Koszt uczestnictwa w pięciodniowym turnusie Półkolonii wynosi 900 zł brutto za osobę. Opłata za uczestnictwo powinna być wniesiona w Punkcie Obsługi Klienta w Centrum Nauki i Techniki EC1 lub on-line, zgodnie z przesłaną przez Wydział Obsługi Klienta informacją, po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz z obowiązującym Regulaminem Kompleksu, a także z obowiązującymi w Instytucji regulacjami jej funkcjonowania. **Opłatę należy wnieść do siedmiu dni po dokonaniu rezerwacji, a jeżeli rezerwacja dokonywana jest na mniej niż 7 dni do rozpoczęcia turnusu, opłatę należy wnieść w ciągu 24 godzin od rezerwacji.**
11. Brak uiszczenia opłaty w podanych terminach jest równoznaczny z anulowaniem rezerwacji uczestnictwa w danym turnusie. Zawarcie umowy o udziale Uczestnika w Półkoloniach następuje z chwilą spełnienia warunków opisanych w punkcie 6. niniejszego Regulaminu.
12. Koszt uczestnika Półkolonii w CNiT EC1 ZIMA 2026 może wynosić mniej niż 900 złotych w następujących przypadkach:
 - 1) Uczestnik bierze udział w dwóch turnusach lub większej liczbie turnusów; wtedy koszt pierwszego z turnusów tego Uczestnika wynosi 900 zł, drugiego zaś, i kolejnych, wynosi 800 zł;
 - 2) Rodzice/opiekunowie zgłaszają na dany turnus więcej niż jedno dziecko, wtedy **kolejni zgłaszani** Uczestnicy mają prawo do opłaty ulgowej (800 zł) przy spełnieniu co najmniej jednego z następujących warunków udokumentowanych przez osobę zgłaszającą: wszystkie zgłaszane dzieci są rodzeństwem lub wszystkie zgłaszane dzieci są zameldowane lub mieszkają pod tym samym adresem.
13. Uczestnicy Półkolonii mają obowiązek punktualnego stawiania się każdego dnia Półkolonii, w wyznaczonym miejscu przyjąć, w godzinach 7:45 – 8:30. Jeśli Uczestnik Półkolonii nie stawia się danego dnia i z tego powodu nie weźmie udziału w Półkoloniach, rodzicom/opiekunom prawnym uczestnika nie przysługuje roszczenie z tytułu zwrotu opłaty za udział w Półkoloniach.
14. W razie nagłej choroby Uczestnika Półkolonii lub innej ważnej przyczyny, rodzice/opiekunowie prawni mogą otrzymać zwrot części uiszczonej opłaty, pomniejszonej proporcjonalnie o opłatę za dni, w które Uczestnik był obecny oraz o koszty poniesione przez Organizatora z tytułu zamówienia posiłków dla Uczestnika na wszystkie dni trwania turnusu. Warunkiem otrzymania zwrotu części opłaty jest udokumentowanie zaistniałej przyczyny. Wniosek o zwrot części opłaty należy złożyć w terminie 7 dni od dnia zakończenia turnusu (lub od dnia rezygnacji z dalszego udziału), w formie pisemnej lub mailowej na adres wskazany przez Organizatora. Organizator rozpatruje wniosek w terminie 14 dni od jego otrzymania.
15. Rodzic/opiekun prawny, lub inna osoba wskazana przez nich w Formularzu udziału, mają obowiązek odebrać Uczestnika Półkolonii najpóźniej do godziny 16:30. W przypadku gdy Uczestnik nie zostanie odebrany do godz. 17:00, kierownik Półkolonii podejmuje próbę skontaktowania się telefonicznie z rodzicem/prawnym opiekunem Uczestnika. Jeśli pod wskazanymi wyżej numerami telefonów nie można uzyskać informacji o sposobie odbioru Uczestnika, Kierownik zobowiązany jest do zapewnienia opieki Uczestnikowi oraz podjęcia dalszych działań przewidzianych prawem, w tym powiadomienia właściwych służb.
16. Tygodniowe menu posiłków dostępne jest u Kierownika Półkolonii. Organizator oferuje standardowe posiłki, a także do wyboru wegetariańskie oraz bezglutenowe. Za wybór posiłków wegetariańskich oraz bezglutenowych nie jest pobierana dodatkowa opłata. Rodzic/opiekun

prawny zobowiązany jest do zgłoszenia w Formularzu udziału i Karcie kwalifikacyjnej istotnych informacji o alergiach, dietach oraz innych ograniczeniach żywieniowych Uczestnika. Organizator dołoży starań, aby uwzględnić zgłoszone potrzeby, jednak nie gwarantuje możliwości zapewnienia posiłków eliminacyjnych innych niż wegetariańskie oraz bezglutenowe. W przypadku braku możliwości zapewnienia posiłku zgodnego z potrzebami Uczestnika, rodzic/opiekun prawny zapewnia posiłek we własnym zakresie; Uczestnik ma prawo przynosić własne posiłki i spożywać je w wyznaczonym do tego miejscu i czasie na terenie Centrum Nauki i Techniki.

W przypadku braku możliwości skorzystania z posiłku przez Uczestnika z uwagi na specyficzne cechy jego składu, np. alergeny, Organizator Półkolonii nie zapewnia innego posiłku, ani nie dokonuje zwrotu lub refundacji części opłaty za turnus.

17. „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi zapewnia dostęp do opieki medycznej realizowanej przez podmiot leczniczy działający zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj Dz. U. z 2018 r., poz. 1510, z późn. zm.). Organizator nie zapewnia dodatkowo opieki medycznej w miejscu organizacji Półkolonii.

W sytuacji zachorowania Uczestnika Organizator zapewnia dostęp do opieki medycznej w najbliższej placówce zdrowia oraz niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o udzielonej pomocy.

18. W przypadku konieczności podania leków uczestnikowi Półkolonii, rodzic lub prawny opiekun zobowiązani są zrobić to osobiście.
19. Za wszelkie szkody wyrządzone przez Uczestnika Półkolonii odpowiada jego rodzic lub prawny opiekun.
20. „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestnika Półkolonii, a także za zniszczenia powstałe w rzeczach uczestnika Półkolonii, niezawinione przez Organizatora Półkolonii.
21. Uczestnik, rodzic/opiekun prawny, ani Organizator nie mogą zostać pociągnięci do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej, tj. wszelkich nieprzewidywalnych sytuacji lub zdarzeń o charakterze wyjątkowym, pozostających poza kontrolą ww., uniemożliwiających którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań w związku z organizacją Półkolonii lub uczestnictwem w nich, nie wynikających z błędu lub zaniedbania ww. osób oraz pozostających nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: zdarzeń o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). Siłą wyższą nie są w szczególności - deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników. Którekolwiek z ww. osób, stojąca w obliczu siły wyższej, musi niezwłocznie poinformować o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód, a także udokumentować zaistnienie siły wyższej. Strona powołująca się na siłę wyższą niezwłocznie informuje drugą stronę o jej wystąpieniu. W przypadku, gdy siła wyższa uniemożliwia realizację turnusu w całości lub w części, Organizator dokonuje rozliczenia opłaty za niewykorzystany okres udziału albo proponuje udział w innym terminie, w miarę dostępności miejsc.

22. Uczestnicy Półkolonii zobowiązani są do:

- 1) bezwzględnego przestrzegania poleceń wychowawców i kierownika Półkolonii oraz pracowników Ochrony;
- 2) przestrzegania ogólnych zasad BHP i ppoż.;
- 3) natychmiastowego powiadomienia wychowawcy lub kierownika Półkolonii o zaistniałych wypadkach i sytuacjach potencjalnie niebezpiecznych;

- 4) zapoznania się wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi z programem Półkolonii, regulaminem oraz bieżącymi informacjami organizacyjnymi i stosowania się do nich;
 - 5) przestrzegania ramowego harmonogramu dnia, brania udziału w realizacji programu, szanowania mienia i pomocy dydaktycznych.
23. W sytuacji samowolnego oddalenia się od opiekunów Półkolonii, niewykonywania ich poleceń, zachowań niebezpiecznych, zagrażających zdrowiu własnemu i innych, zakłócających funkcjonowanie Półkolonii, rażącego i uporczywego naruszania przez Uczestnika postanowień Regulaminu Półkolonii i Regulaminu Kompleksu, Organizator Półkolonii zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Półkoloniach. W takim przypadku Organizator dokonuje rozliczenia opłaty za niewykorzystany okres udziału, przy czym ma prawo potrącić uzasadnione koszty poniesione do dnia wykluczenia, których nie można odzyskać (w szczególności koszty wyżywienia i biletów/wstępów, jeżeli zostały zamówione lub wykorzystane).
- W takiej sytuacji rodzic lub prawny opiekun zobowiązany jest do niezwłocznego odbioru Uczestnika.
24. Wszelkie naruszenia postanowień Regulaminu, a także zdarzenia wynikłe w trakcie Półkolonii należy niezwłocznie przekazywać pracownikowi „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi.
25. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Półkolonii. Zmiany mogą zostać dokonane w następujących przypadkach:
- 1) Usprawiedliwiona nieobecność pracownika, wyłącznie odpowiedzialnego za prowadzenie danych zajęć,
 - 2) Awaria sprzętu niezbędnego do poprowadzenia zajęć, niemożliwa do usunięcia w odpowiednim czasie;
 - 3) Niezależne od Organizatora, trudne do przewidzenia, przyczyny związane z funkcjonowaniem Kompleksu EC1 oraz warunki pogodowe.
26. Reklamacje związane z organizacją Półkolonii mogą być składane pisemnie lub mailowo na adres wskazany przez Organizatora. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię i nazwisko Uczestnika, dane kontaktowe rodzica/opiekuna prawnego, opis zdarzenia oraz żądanie. Organizator udziela odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.

Załączniki:

1. Formularz udziału w Półkoloniach
2. Karta kwalifikacyjna Uczestnika